

1 Ata da **terceira reunião ordinária do Comitê de Governança Digital (CGD)** da  
2 Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE), realizada no dia vinte e três de julho de  
3 dois mil e vinte, às dez horas, na sala de videoconferência Google Meet UFRPE. A reunião,  
4 presidida pelo Magnífico Reitor, Prof. Marcelo Brito Carneiro Leão, contou com a presença  
5 dos integrantes do Comitê: Vice-Reitor Prof. Gabriel Rivas de Melo, Pró-Reitora Carolina  
6 Guimarães Raposo (PROPLAN), Pró-Reitor Mozart Alexandre Melo de Oliveira (PROAD),  
7 Pró-Reitora Patrícia Gadelha Xavier Monteiro (PROGEPE), Pró-Reitor Prof. Severino  
8 Mendes de Azevedo Júnior (PROGESTI), Pró-Reitora Profª. Maria Madalena Pessoa Guerra  
9 (PRPPG), Pró-Reitora Profª. Maria do Socorro de Lima Oliveira (PREG) substituída por sua  
10 suplente Profª. Danielli Dantas (Coord.Geral PREG), Pró-Reitor Prof. Moisés de Melo  
11 Santana (PROExC), Diretor Fernando José Suruagy Monteiro (NTI) e o Encarregado de  
12 proteção de Dados (DPO) Wagner Arruda. Participaram como convidados: Profª. Teresa  
13 Maria de Medeiros Maciel, Diretor Prof. Jorge da Silva Correia Neto (UAEADTec), Diretor  
14 Prof. Luciano Galvão Freire Júnior (UABJ), Diretor Prof. Marcos César Santos Oriá  
15 (UACSA), Diretora Profª. Katya Maria Oliveira de Sousa (UAST), Prof. Michel Saturnino  
16 Barboza (CODAI), Diretor Prof. Robson Wagner Albuquerque de Medeiros (DC), Prof. José  
17 Rodrigues Lemos (SIC), Diretor André Alves Pereira de Melo (DAG), Renata Sá Carneiro  
18 Leão (CCS) e Coordenador de Sistemas substituído por Felipe Oliveira (NTI). **Abertura da**  
19 **reunião:** O Presidente do CGD, Prof. Marcelo Leão abriu a reunião e passou a palavra para  
20 Fernando Suruagy citar a ordem do dia. **1. Apresentação, para aprovação, do Plano de**  
21 **Transformação Digital:** O Fernando Suruagy falou da motivação para a elaboração do Plano  
22 de Transformação Digital-PTD e seu escopo, tratado na última reunião do CGD, quando foi  
23 apresentado o Ofício Circular SEI 1736/2020/ME e os encaminhamentos que foram dados. O  
24 NTI elaborou o PDT, preenchendo partir da planilha enviada pela SGD/ME, para todas as  
25 IFES, através do CGTIC-ANDIFES, com os serviços da instituição cadastrados no portal  
26 GOV.BR. Para este preenchimento, foi enviado um e-mail para todos os setores envolvidos,  
27 solicitando que informassem a situação atual para a prestação de cada um destes serviços.  
28 Após a apresentação do Plano, foi franqueada a palavra para os presentes para que fizessem  
29 suas considerações antes do início da votação do mesmo. O Pró-Reitor de Gestão estudantil,  
30 Severino Mendes, levantou as dificuldades para a transformação para auto-serviço do  
31 cadastramento da situação econômica dos estudantes pois merece uma avaliação presencial e  
32 na maioria das vezes com visita a moradia do aluno para confirmação dos dados apresentados.  
33 O Vice-Reitor, Gabriel Rivas, levantou as dificuldades de pessoal do NTI para assumir mais  
34 uma atividade de desenvolvimento/implantação diante da situação de quarentena junto com  
35 tantas outras demandas da instituição e dos órgãos de controle. O Moisés perguntou como  
36 esta sendo feito em outras universidades, o Robson colocou que se for possível os professores  
37 e pesquisadores poderão ajudar neste processo, e a Carol perguntou se esta melhoria na  
38 prestação dos serviços para a comunidade traria melhoria nos índices de avaliação da  
39 instituição como o iGov. Após esclarecidas as perguntas, o NTI informou que esta primeira  
40 fase foi a de levantamento e elaboração do plano e que a partir de agora iniciará o  
41 detalhamento das atividades e prazos para implantação com cada área envolvida. Foi colocada  
42 em pauta para votação, pelos membros do comitê, que o aprovaram por unanimidade. **2.**

43 **Andamento da contratação dos serviços para migração da plataforma de e-mail:**  
44 Fernando Suruagy informou que fez uma solicitação formal para a RNP, através do chamado  
45 #40328020, para que fosse apresentada uma solução robusta, dentro do portfólio de serviços  
46 ofertado para as IFES, para migrarmos nossa plataforma de e-mail Zimbra. Este processo  
47 evoluiu para a plataforma que já estávamos testando que é o GSuite for education. Iniciamos  
48 as tratativas para a contratação dos serviços para desenvolvimento da ferramenta de migração  
49 e identificamos a necessidade de compatibilidade com os serviços da RNP e o sistema  
50 integrado de gestão SIG-UFRN, que não estavam sendo considerados. Desta forma estamos  
51 suspendendo o processo manual de migração das contas, pois quanto mais contas migrarmos,  
52 maior será o trabalho para compatibilizá-las. Porém, para evitar problemas neste momento, de  
53 disponibilidade de ferramentas para as aulas remotas, para os professores que forem utilizar a  
54 ferramenta Classroom do GSuite for Education, ficou definido que a PREG enviará para o  
55 NTI a relação como os nomes dos professores que ofertarão disciplinas neste período, para  
56 que suas contas sejam migradas, caso eles solicitem. As demais migrações ficarão para um  
57 segundo momento. O Presidente do CGD perguntou se o NTI já tinha um prazo para a  
58 retomada das migrações, mas o Fernando Suruagy informou que dependerá dos  
59 desdobramentos dos contatos com a RNP e contratação da empresa. **3. Critérios para**  
60 **distribuição dos desktops e notebooks:** O Sr. Marcelo Leão reforçou a decisão já tomada na  
61 última reunião de priorizar os setores administrativos (gestão e acadêmicos), uma vez que em  
62 2018/19, na compra anterior, foram priorizados os laboratórios e professores. O Fernando  
63 Suruagy mostrou a planilha com solicitação de quase 1.000 desktops, então foram tomadas as  
64 seguintes decisões: Todas as solicitações devem ser enviadas exclusivamente para o NTI,  
65 através de abertura de chamado técnico (RT). Todas as solicitações, inclusive as já efetuadas,  
66 tem que obrigatoriamente serem justificativas. O Fernando Suruagy informou que irá  
67 encaminhar resposta a todos os chamados em aberto, solicitando as justificativas, informou  
68 também que não fará triagem neste momento enviando para todos mesmo os que já tenham as  
69 justificativas, para atualização. **4. Adesão ao SIADS:** Devido ao horário, o Mozart apenas  
70 explanou a necessidade de recontração do SIADS, pois os critérios mudaram desde a época  
71 que a contratação foi feita no passado. Também será contratada uma empresa para fazer todo  
72 o levantamento do patrimônio da instituição. **Finalização da reunião do CGD:** Foram  
73 discutidos quatro itens da pauta até às doze horas, quando o presidente decidiu que deveria ser  
74 marcada uma reunião extraordinária no início de agosto para apresentação e discussão dos  
75 itens importantes e relevantes que ficaram de fora. O presidente franqueou a palavra, e não  
76 havendo quem quisesse fazer uso da mesma, foi dada por encerrada a presente reunião, e o  
77 mesmo agradeceu a presença e participação de todos. Nada mais havendo a tratar, eu, Marcelo  
78 Carneiro Leão lavrei os presentes termos, que depois de lidos e achados conformes, serão  
79 assinados por mim e por todos os presentes nominados e referenciados: \_\_\_\_\_

Membros do CGD:

1. Marcelo Carneiro Leão		
--------------------------	--	--

Reitor		1. _____
2. Gabriel Rivas de Melo vice-Reitor		2. _____
3. Carolina Guimarães Raposo Pró-reitora PROPLAN		3. _____
4. Mozart Alexandre Melo de Oliveira Pró-reitor PROAD		4. _____
5. Patrícia Gadelha Xavier Monteiro Pró-reitora PROGEPE		5. _____
6. Severino Mendes de Azevedo Júnior Pró-reitor PROGESTI		6. _____
7. Maria Madalena Pessoa Guerra Pró-reitora PRPPG		7. _____
8. Maria do Socorro de Lima Oliveira Pró-reitora PREG		8. _____
9. Moisés de Melo Santana Pró-reitor PROExC		9. _____
10. Fernando José Suruagy Monteiro Diretor do NTI		10. _____
11. Wagner Arruda Encarregado da proteção de dados-DPO		11. _____



Emitido em 23/07/2020

ATA Nº 03ROCGD/2020 - NTI (11.01.18.02)  
(Nº do Documento: 66)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/07/2020 17:54 )

CAROLINA GUIMARAES RAPOSO

PRO-REITOR(A) - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PROPLAN (11.01.28)  
Matrícula: 1900543

(Assinado digitalmente em 27/07/2020 10:36 )

DANIELLI MATIAS DE MACEDO DANTAS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
CGCG-PREG (11.01.30.11)  
Matrícula: 2240916

(Assinado digitalmente em 25/07/2020 15:20 )

FERNANDO JOSE SURUAGY MONTEIRO

DIRETOR - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
NTI (11.01.18.02)  
Matrícula: 1081681

(Assinado digitalmente em 27/07/2020 15:06 )

MARCELO BRITO CARNEIRO LEAO

REITOR - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
REITORIA-UFRPE (11.01)  
Matrícula: 1049365

(Assinado digitalmente em 27/07/2020 10:51 )

MARIA MADALENA PESSOA GUERRA

PRO-REITOR(A) - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PRPPG (11.01.29)  
Matrícula: 385031

(Assinado digitalmente em 27/07/2020 09:44 )

MOISES DE MELO SANTANA

PRO-REITOR(A) - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PROEXC (11.01.01)  
Matrícula: 1121311

(Assinado digitalmente em 25/07/2020 16:27 )

MOZART ALEXANDRE MELO DE OLIVEIRA

PRO REITOR ADMINISTRAÇÃO/PROAD - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PROAD (11.01.02)  
Matrícula: 981004

(Assinado digitalmente em 26/07/2020 20:45 )

PATRICIA GADELHA XAVIER MONTEIRO

PRO-REITOR(A) - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PROGEPE (11.01.37)  
Matrícula: 385049

(Assinado digitalmente em 27/07/2020 08:57 )

SEVERINO MENDES DE AZEVEDO JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
PROGESTI (11.01.36)  
Matrícula: 384163

(Assinado digitalmente em 25/07/2020 17:16 )

WAGNER SOARES DE ARRUDA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CCDP-PROAD (11.01.02.10)  
Matrícula: 1455443